



BORANG CADANGAN PELAJAR BAHARU (TEMPATAN)

PERHATIAN :

1. Bermula Sesi I 2018/2019, pencadang wajib mengisi Borang Pendaftaran Pelajar Baharu KUIS. Borang pendaftaran tidak perlu diisi semula sekiranya pencadang telah mencadangkan calon pelajar baharu pada Sesi I 2018/2019.
2. Pencadang perlu melengkapkan maklumat pemohon dan pencadang. Mohon lampirkan bersama **Borang Calon Pelajar, salinan MYKAD dan sijil akademik pemohon.**
3. **Proses tuntutan pembayaran akan dibuat selepas kuliah berlangsung 12 minggu.** Sekiranya calon pelajar yang dicadangkan oleh anda hadir mendaftarkan diri di KUIS dan meneruskan pengajian melepasi minggu ke-12 perkuliahan, anda layak menerima insentif tersebut.
4. Sila pastikan calon pelajar yang dicadangkan oleh anda **HANYA** mengisi Borang Calon Pelajar (**permohonan secara manual**) sahaja. **Insentif tidak diperuntukkan untuk pencadang jika calon pelajar telah memohon secara online.**
5. **TIADA** sebarang insentif diperuntukkan jika anda mencadangkan **alumni/ pegawai KUIS** sebagai calon pelajar berpotensi ke pengajian seterusnya.
6. Pemohon/pencadang boleh **menyemak status permohonan dan mencetak Surat Tawaran** dan borang-borang yang berkaitan melalui laman sesawang KUIS **selepas 5 hari bekerja** dari tarikh borang ini dihantar ke BPK.

MAKLUMAT PEMOHON:

Nama pemohon:

MYKAD pemohon: - -

No. Tel:

Sesi kemasukan : *bulan* / *tahun*
 /

Emel :

Kod kursus pengajian : 1 2 3 cth : IS11 / BB01

MAKLUMAT PENCADANG:

Nama pencadang :

No. Pegawai/Matrik : Bahagian/Fakulti/Pusat :

No. Tel: Tandatangan pencadang :
 Tarikh :



UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (BPK) :

No. Application ID pemohon :

Tarikh daftar masuk :

No. Matrik Pelajar :