



KAEDAH PEMBAYARAN YURAN

KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR (KUIS)

Kaedah Pembayaran (I): Kaunter Bank Islam (Di mana-mana Cawangan Bank Islam)

Nombor Akaun Bank Islam KUIS : 12-029-01-005176-4
(sila rujuk kepada lampiran Slip Pembayaran Bil / Bill Payment Slip)

BANK ISLAM		DEPOSIT TUNAI / DEPOSIT CEK / PEMBAYARAN BIL		SALINAN BANK BANK'S COPY	
Isikan NAMA PENUH anda		Isikan NOMBOR TELEFON anda		A 192172	
NAMA / NAME AHMAD XXXXX BIN XXX XXXX		NO. TEL / TEL NO. 01X XXX XXXX			
NO. AKAUN / ACCOUNT NO. 12029010051764		No. Cek / Cheque No.		Jumlah / Total RINGGIT MALAYSIA (RM)	
Tandakan		Pastikan nombor akaun adalah tepat: 12029010051764		SEN / SENT	
<input checked="" type="checkbox"/> WANG TUNAI RINGGIT / CASH		Jumlah Bersih / Net Total		XXX 0 0	
Bayar Kepada / Pay To KUIS		No. Kad Pengenalan / NRIC No. 92XXXXXX XXXX			
Jenis Pembayaran / Payment Type YURAN PENGAJIAN		Komision / Commission			
No. Rujukan Bil / Bill Reference No.		Jumlah Didebit / Debited Amount			
Debit Akaun / Account Debited		Isikan nombor MyKAD anda			
CONTOH		Pastikan amaun yang betul. Rujuk jadual di bawah			
		Tandatangan Pemegang Akaun / Signature of Account Holder		UNTUK KEDUGUAN BANK SAHAJA / FOR BANK USE ONLY	

Kaedah Pembayaran (II): **BILL PRESENTMENT** (<https://www.bankislam.biz/>)

SYARAT: Pembayar perlu mempunyai akaun BMB untuk melaksanakan proses pembayaran

- Klik logo "Internet Banking Login" dan tekan butang "ok" pada "security alerts"
- Masukkan ID Pengguna dan kata laluan untuk memasuki system perbankan Bank Islam.
- Pilih "Bill Presentment"
- Pilih "New IC Number" (Pelajar Tempatan) atau "Passport Number" (Pelajar Antarabangsa).
- Masukkan no. kad pengenalan / no. passport dan klik "submit"
- Pilih Kolej Universiti Islam Antarabangsa Selangor
- Pilih "From Account" dan masukkan jumlah bayaran yang ingin dibayar.



- Maklumat bayaran akan dipaparkan untuk tujuan verifikasi. Klik “confirm” untuk pembayaran.
- Pastikan transaksi berjaya.

Kaedah Pembayaran (III): IPT PRESENTMENT (MELALUI MESIN ATM)

SYARAT: Pembayar perlu mempunyai akaun BIMB untuk melaksanakan proses pembayaran

- Masukkan kad ATM
- Pilih Menu ‘Lain-lain’
- Pilih ‘Pembayaran Bil dan Yuran IPT/*Bill Presentment*’
- Pilih no. akaun Bank yang akan ditolak
- Masukkan no. kad pengenalan
- Pilih KUIS
- Masukkan jumlah bayaran yang ingin dibayar
- Pastikan transaksi berjaya.

Kaedah Pembayaran (IV): PERBANKAN ATAS TALIAN IBFT (INSTANT TRANSFER) [SELAIN DARIPADA BANK ISLAM] (No. Akaun Bank Islam KUIS: 12-029-01-003591-4)

- Log masuk ke sistem perbankan (Maybank2u, CIMBClick DLL).
- Masukkan “Username & Password” dan seterusnya klik “Next”.
- Klik “Pay & Transfer”.
- Masukkan:
 - a) “Transfer from: savings Account-1”
 - b) “Transfer to: Bank Islam Malaysia”
- Masukkan:
 - a) No. Akaun Bank Islam (KUIS): 12-029-01-0035914
 - b) KUIS
 - c) Klik “Funds Transfer”
 - d) Klik “Instants Transfer”
 - e) Jumlah bayaran
 - f) No. Kad Pengenalan atau “No. Passport”
- Semak maklumat pembayaran dan klik “Request TAC Number”.
- Masukkan nombor TAC di ruangan TAC dan Klik “Confirm” untuk melakukan proses transaksi.
- Pastikan transaksi berjaya.



Kaedah Pembayaran (V): PEMBAYARAN TRANSFER 3RD PARTY IBFT/IBG (MELALUI MESIN ATM) (No. Akaun Bank Islam KUIS: 12-029-01-003591-4)

a) ATM Fund Transfer (3rd party transfer) dari Akaun Bank Islam ke Akaun Bank Islam KUIS

- Masukkan kad ATM
- Pilih Menu "Pindahan Wang"
- Pilih "Pindahan ke A/K Bank Islam"
- Masukkan no akaun Bank Islam KUIS
- Masukkan jumlah bayaran yang ingin dibayar
- Maklumat bayaran akan dipaparkan untuk tujuan verifikasi. Tekan sah untuk pembayaran.
- Pastikan transaksi berjaya.

ATAU

b) ATM Fund Transfer (3rd party transfer) dari mana-mana bank- bank tempatan di Malaysia ke Akaun Bank Islam KUIS.

- Masukkan kad ATM
- Pilih Menu "Pindahan Wang"
- Pilih "Pindahan ke A/K Bank lain"
- Masukkan kod mengikut jenis bank. Pastikan memilih kod Bank Islam.
- Masukkan no akaun KUIS
- Masukkan jumlah bayaran yang ingin dibayar
- Maklumat bayaran akan dipaparkan untuk tujuan verifikasi. Tekan sah untuk pembayaran.
- Pastikan transaksi berjaya.

NOTA:

- Sila simpan & serahkan bukti pembayaran melalui:
 - i. Emel ke studentfinance@kuis.edu.my (sila sertakan **NAMA PENUH** serta **NO. PELAJAR**) **atau**
 - ii. Faks ke **03-89253106** (sila sertakan **NAMA PENUH** serta **NO. PELAJAR**) **atau**
 - iii. Hadir terus ke **Kaunter BPHKP, Pejabat Bendahari**

BAHAGIAN PENGURUSAN HASIL & KEWANGAN PELAJAR (BPHKP)

PEJABAT BENDAHARI

2020