



KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR

الكلية الجامعية الإسلامية العالمية سنغافورة

INTERNATIONAL ISLAMIC UNIVERSITY COLLEGE SELANGOR

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MENGGANTUNG KAIN
RENTANG/GEGANTUNG (BANNER/BUNTING)**

PELAJAR

PERKARA	SEMAKAN (Tandakan /)		KIV	CATATAN
	ADA	TIADA		
CONTOH IKLAN				
SALINAN KAD MATRIK				
SALINAN KELULUSAN PROGRAM/IKLAN				
BORANG SETUJU SURCAJ YURAN				
LAIN-LAIN DOKUMEN BERKAITAN:				

KAKITANGAN

PERKARA	SEMAKAN (Tandakan /)		KIV	CATATAN
	ADA	TIADA		
CONTOH IKLAN				
SALINAN KAD MATRIK				
SALINAN KELULUSAN PROGRAM/IKLAN				
BORANG SETUJU SURCAJ MELALUI POTONGAN GAJI				
LAIN-LAIN DOKUMEN BERKAITAN:				

ORANG LUAR

PERKARA	SEMAKAN (Tandakan /)		KIV	CATATAN
	ADA	TIADA		
CONTOH IKLAN				
SALINAN KAD MATRIK				
SALINAN KELULUSAN PROGRAM/IKLAN				
BORANG SETUJU SENARAI HITAM				
LAIN-LAIN DOKUMEN BERKAITAN:				



KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR

الكلية الجامعية الإسلامية العالمية لسelangor

INTERNATIONAL ISLAMIC UNIVERSITY COLLEGE SELANGOR

**BORANG PERMOHONAN KEBENARAN MENGGANTUNG KAIN
RENTANG/GEGANTUNG (BANNER/BUNTING)**

1. BUTIRAN KAIN RENTANG

TAJUK : _____

TARIKH PROGRAM: _____ TARIKH PASANG : _____ TARIKH BUKA : _____

LOKASI PEMASANGAN KAIN RENTANG/GEGANTUNG :

- PINTU MASUK UTAMA KUIS (bersebelahan pos keselamatan)
- ASRAMA KEDIAMAN PELAJAR SISWA (berhadapan padang KUIS)
- LAMPU ISYARAT SIMPANG MASUK KUIS

2. BUTIRAN PEMOHON

(Sila lampirkan kad pengenalan/kad pelajar/kad staf untuk rujukan)

1. NAMA PEMOHON : _____
2. NOMBOR PELAJAR /STAF : _____
3. BAHAGIAN / FAKULTI : _____
4. NO TEL BIMBIT : _____
5. E-MEL : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Lokasi yang dibenarkan : _____

Tarikh kelulusan : _____ Tarikh pemasangan : _____ Tarikh pembukaan: _____

Ulasan: Bahagian Keselamatan/Pejabat TRPK/Pegawai: *(perlu ditanda tangan beserta cop & tarikh)*

.....
.....
.....
.....

Nama Pegawai:

Tanda Tangan: