



**SEKSYEN AKTIVITI, KOKURIKULUM, SUKAN & REKREASI
 BAHAGIAN PEMBANGUNAN MAHASISWA**

PERMOHONAN KEBENARAN MENGORGANISASI, DSB. PERHIMPUNAN-PERHIMPUNAN
 (dibawah Kaedah KUIS PTP 2000) Bahagian II, Kaedah 7 (1)

Nama Pemohon : _____ No. Matrik : _____

Jawatan dalam Persatuan / Kelab : _____ No. Telefon : _____

Persatuan / Kelab : _____

Jenis perjumpaan : Mesyuarat/ perjumpaan/ perhimpunan/ lain-lain : _____
 -----Potong yang tidak berkenaan -----

Tajuk : _____

Tarikh : _____ Masa : _____ Tempat : _____

Bilangan Peserta : _____ (senarai - seperti dalam lampiran)

.....
 Tandatangan Pemohon
 Tarikh : ____/ ____/ _____

Peringatan :

1. Borang ini hendaklah dihantar ke Bahagian Pembangunan Mahasiswa sekurang-kurangnya 7 hari sebelum kegiatan.
2. Penundaan tarikh/batal sila beritahu dengan kadar yang segera kepada pihak-pihak yang berkenaan.
3. Pihak BPM boleh/berhak meminda apa-apa peruntukan /program apabila mengeluarkan kelulusan dan berhak membatalkan kelulusan sekiranya mana-mana peraturan tidak dipatuhi.
4. Bagi mengadakan mesyuarat exco atau mesyuarat agung. Sila kemukakan satu salinan minit, 7 hari selepas mesyuarat diadakan.

UNTUK KEGUNAAN BPM :

Bersetuju memberikan kebenaran tertakluk dengan syarat-syarat berikut :

1. Jaga pergaulan lelaki dan wanita
2. Patuhi peraturan pemakaian KUIS bagi lelaki dan wanita
3. Pastikan perjumpaan tamat sebelum jam 11.00 malam

4. _____

5. _____

.....

Tandatangan/Cop/Tarikh