

# SOALAN LAZIM (FAQ) BERKAITAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU PASCASISWAZAH KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR (KUIS)

## **PRA PENDAFTARAN**

### **BAHAGIAN PEMASARAN & KOMUNIKASI (BPK)**

#### **1. Bagaimana permohonan boleh dibuat?**

Permohonan pelajar baharu boleh dibuat melalui link <http://onlineapp2.kuis.edu.my:8080/onlineapp/defaultpg.jsp>

#### **2. Bagaimana Pra-Pendaftaran Online perlu dibuat?**

Pra-Pendaftaran Online boleh dibuat sehingga 30 Oktober 2020 melalui link *Google Form* (klik link) <https://forms.gle/LnzPyfdiRsw8sL8k6> yang disediakan di laman web KUIS, facebook dan instagram KUIS. Senarai semak pendaftaran (*checklist*) boleh dimuat turun dari laman web KUIS.

#### **3. Adakah permohonan/ pendaftaran *walk-in* dibenarkan?**

**TIDAK.** Semua permohonan dan pendaftaran dilakukan secara dalam talian sahaja.

#### **4. Bolehkah pelajar membuat pendaftaran online walaupun pelajar belum membuat pemeriksaan kesihatan atau belum mendapat keputusan pemeriksaan kesihatan daripada hospital/ klinik?**

**YA.** Pelajar boleh menghantar laporan kesihatan selewat-lewatnya sebelum berakhir Semester 1.

#### **5. Bolehkah pelajar membuat pemeriksaan kesihatan di Klinik/Hospital swasta?**

**YA.** Pelajar boleh membuat pemeriksaan kesihatan di mana-mana Klinik/Hospital swasta.

## **BAHAGIAN PENGURUSAN HASIL & KEWANGAN PELAJAR (BPHKP)**

### **1. Bilakah pembayaran yuran pendaftaran?**

Pembayaran yuran pendaftaran hendaklah dibuat **sebelum atau pada 30 Oktober 2020**.

### **2. Bagaimana kaedah pembayaran yuran pendaftaran?**

Kaedah pembayaran yuran pendaftaran seperti di bawah :

- I. Perbankan Atas Talian IBFT (*Instant Transfer*) **Atau**  
**(No. Akaun Bank Islam KUIS :12-029-01-003591-4)**
- II. Pembayaran *Transfer 3RD Party* IBFT/IBG (Melalui Mesin ATM) **Atau**  
**(No. Akaun Bank Islam KUIS :12-029-01-003591-4)**
- III. Kaunter Cawangan Bank Islam Malaysia Berhad **(No. Akaun Bank Islam KUIS : 12-029-01-005176-4) Atau**
- IV. Bill Presentment (<https://www.bankislam.biz/>) **Atau**  
**\*SYARAT:** Pembayar perlu mempunyai akaun BIMB untuk melaksanakan proses pembayaran.
- V. Kaedah IPT Presentment (Melalui Mesin ATM)  
**\*SYARAT:** Pembayar perlu mempunyai akaun BIMB untuk melaksanakan proses pembayaran.

### **3. Sekiranya pembayaran tidak berjaya pada kaedah pembayaran (III),(IV) & (V), apa perlu calon pelajar lakukan?**

Mohon merujuk pada soalan no. (2). Mohon gunakan kaedah pembayaran yuran pendaftaran no. (I) & (II).

### **4. Adakah yuran pendaftaran boleh dibayar melalui KWSP (e-pengeluaran)?**

**TIDAK.**

**5. Berapakah yuran pendaftaran?**

Yuran pendaftaran bagi pelajar warganegara Malaysia berjumlah RM650.00 manakala bagi Alumni KUIS yang pernah melanjutkan pengajian di KUIS berjumlah RM500.00.

**6. Sekiranya calon pelajar telah membuat pembayaran yuran pendaftaran berjumlah RM1,000.00, bagaimana lebih bayaran tersebut?**

Lebih bayaran tersebut akan ditolak daripada yuran pengajian.



**HARI PENDAFTARAN**

**BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK (BPA)**

**1. Bila pelajar akan serahkan Borang Pendaftaran, Bahagian Pengurusan Akademik?**

Pelajar akan serahkan Borang Pendaftaran dalam bentuk **PDF** secara :

i) E-mel kepada : [doc\\_newstudent@kuis.edu.my](mailto:doc_newstudent@kuis.edu.my) **atau**

ii) Pos kepada : Seksyen Pengurusan Pengajian Pelajar (SPPP)

Bahagian Pengurusan Akademik (BPA)

Kolej Universiti Islam Antarabangsa Selangor (KUIS)

Bandar Seri Putra

43000 Kajang

Selangor Darul Ehsan

1. **Adakah pelajar perlu membawa dokumen asal sijil akademik selepas tamat Perintah Kawalan Pergerakan Bersyarat (PKPB).**

**WAJIB.** Pelajar perlu membawa sijil asal akademik bagi proses semakan yang akan dimaklumkan kelak.

### **BAHAGIAN PENGURUSAN HASIL & KEWANGAN PELAJAR (BPHKP)**

1. **Bila pelajar akan mendapat salinan resit rasmi pembayaran yuran pendaftaran?**

Resit rasmi pembayaran yuran pendaftaran akan diemelkan ke emel yang telah dilengkapkan oleh pelajar seperti di *Google Form*.

### **BAHAGIAN PENGURUSAN INSAN (BMI)**

1. **Adakah semua pelajar baharu akan menerima kad pelajar KUIS?**

**YA.** Semua pelajar baharu akan menerima kad pelajar KUIS. Walaubagaimanapun, proses penyediaan dan pengambilan kad pelajar KUIS untuk pelajar baharu akan dimaklumkan kepada pelajar dari semasa ke semasa melalui Portal Pelajar atau emel pelajar.

## **SELEPAS HARI PENDAFTARAN**

### **BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (BTM)**

1. **Bagaimanakah pelajar boleh mendaftar akaun Portal Pelajar?**

Semua pelajar perlu mendaftar akaun Portal Pelajar melalui <http://lms.kuis.edu.my> Taklimat berkaitan pendaftaran Portal Pelajar akan diberikan selepas pelajar mendaftar di KUIS.

## **BAHAGIAN PENGURUSAN HASIL & KEWANGAN PELAJAR (BPHKP)**

### **1. Bilakah perlu membayar yuran pengajian?**

Yuran pengajian boleh mula dibayar sebaik sahaja jumlah yuran dibilkan dalam Penyata Tuntutan Pelajar (*Student Statement of Accounts*) di Portal Pelajar. Bayaran secara ansuran adalah dibenarkan sehingga 2 minggu sebelum tarikh laporan penyeliaan/peperiksaan akhir.

## **PUSAT HAL EHWAL MAHASISWA (PHEM)**

### **1. Adakah disediakan perkhidmatan kaunseling untuk pelajar sekiranya diperlukan?**

**YA.** Pusat Hal Ehwal Mahasiswa menyediakan perkhidmatan kaunseling secara bersemuka dan juga secara dalam talian.

## **FAKULTI/ PUSAT**

### **1. Bagaimanakah kaedah pembelajaran pelajar di KUIS?**

Kaedah pembelajaran pelajar baharu (semester 1) seperti yang telah disarankan oleh Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) iaitu:

- a. Menghadiri kelas bersemuka dengan mematuhi SOP yang ditetapkan oleh Majlis Keselamatan Negara (MKN)
- b. Pembelajaran dalam talian (*online*) dengan menggunakan aplikasi seperti berikut:
  1. *Whatsapp*
  2. *Telegram*
  3. *Google Meet*
  4. *Zoom*

### **2. Apakah kemudahan pembelajaran yang disediakan?**

- *Wifi* secara percuma
- Makmal komputer
- Perpustakaan Iman Al-Syafi'i

- Bahan nota pembelajaran di dalam Portal Pelajar.

### **3. Waktu operasi Fakulti/ Pusat**

**Isnin hingga Khamis** dari pukul 8.00 pagi hingga 5.30 petang.

Rehat : 1.00 hingga 2.00 petang

**Jumaat** dari pukul 8.00 pagi hingga 12.15 tengah hari.

2.45 petang hingga 5.30 petang

Rehat : 12.15 tengah hari hingga 2.45 petang

### **4. Pegawai yang boleh dihubungi di Fakulti/ Pusat**

#### **FAKULTI PENGAJIAN PERADABAN ISLAM (FPPI)**

- Pejabat Fakulti Pengajaran Peradaban Islam: 03-8911 7000 sambungan 4321/ 4322; atau E-mel: [aisyah@kuis.edu.my](mailto:aisyah@kuis.edu.my)
- Ketua Pascasiswazah (Dr. Nurzatih Ismah binti Azizan): 03-8911 7000 sambungan 4332 / Whatsapp: 013-469 9794

#### **FAKULTI SYARIAH UNDANG UNDANG (FSU)**

- Pejabat Fakulti Syariah dan Undang-Undang: 03-8911 7000 sambungan 6313/ 6308; atau E-mel: [nurhairunisa@kuis.edu.my](mailto:nurhairunisa@kuis.edu.my)
- Ketua Pascasiswazah (Dr. Fakhri bin Sungit): 03-8911 7000 sambungan 6309 / Whatsapp: 019-673 0760

#### **FAKULTI PENGURUSAN DAN MUAMALAH (FPM)**

- Pejabat Fakulti Pengurusan dan Muamalah: 03-8911 7000 sambungan 3214/ 3321; atau E-mel: [zettymurni@kuis.edu.my](mailto:zettymurni@kuis.edu.my)
- Ketua Pascasiswazah (Dr. Noor Raudhiah binti Abu Bakar): 03-8911 7000 sambungan 2222 / Whatsapp: 019-372 2654

#### **FAKULTI SAINS DAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (FSTM)**

- Pejabat Fakulti Sains dan Teknologi Maklumat: 03-8911 7000 sambungan 3303 / 3321/ 3349; atau E-mel: [norazreen@kuis.edu.my](mailto:norazreen@kuis.edu.my)
- Ketua Pascasiswazah (Dr. Roslina binti Ramli): 03-8911 7000 sambungan 1315 / Whatsapp: 012- 658 9113

## **FAKULTI PENDIDIKAN (FP)**

- Pejabat Fakulti Pendidikan: 03-8911 7000 sambungan 2234 / 1310; atau E-mel: nurnabilah@kuis.edu.my
- Ketua Pascasiswazah (Dr. Mohd Faez bin Ilias): 03-8911 7000 sambungan 2115 / Whatsapp: 019- 715 8581

**Kolej Universiti Islam Antarabangsa Selangor (KUIS)**

**21 Oktober 2020**