



BORANG SUMBANGAN TABUNG INFAQ (KEBAJIKAN)

1. KATEGORI PERMOHONAN (sila tandakan ✓)

- Bantuan Kecemasan Manfaat Umum
 Bantuan Kesihatan Bantuan Mahasiswa

2. MAKLUMAT PEMOHON (Pelajar)

Nama			
No K/P		No. Pelajar	
Kursus		HPNG	
Fakulti		Tarikh Kemalangan	
No. Akaun (Bank Islam)		Keadaan Pelajar	

3. MAKLUMAT WARIS (Ibu/Bapa/Penjaga)

Nama			
No K/P		No. Telefon	
Hubungan		No. Akaun Bank:	
Alamat			

4. JENIS SUMBANGAN (sila tandakan ✓)

BIL	KES	DOKUMEN	(✓)
1	Kematian Ibu	Sijil Kematian	
2	Kematian Bapa	Sijil Kematian	
3	Kemalangan	Laporan polis, doktor perubatan, atau yg berkenaan	
4	Bencana Alam (Kebakaran, Ribut, Banjir)	Laporan atau pengesahan dari pihak yang berkenaan & keratan akhbar (jika ada)	
5	Kecurian	Laporan polis & lain – lain dokumen berkaitan	
6	Tabung Kecemasan/Manfaat Umum	Bergantung kepada kes	
7	Bantuan Mahasiswa	Kelulusan TRHEPA	

5. PENGESAHAN KETUA BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR:

Adalah dengan ini diperakui bahawa **BANTUAN** pemohon **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN** dengan jumlah RM:

Tandatangan : _____

Nama : _____

Tarikh : _____

Cop Jawatan : _____

**PANDUAN DAN SYARAT-SYARAT PEMBERIAN SUMBANGAN KEBAJIKAN PELAJAR
BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR (KUIS)**

TUJUAN

Sumbangan Tabung Infaq (Kebajikan) pelajar ini bertujuan untuk:

1. Membantu pelajar yang mengalami sesuatu keadaan akibat daripada kemalangan, bencana alam, kecurian/kehilangan, penyakit atau kecacatan sama ada disebabkan oleh keadaan semasa atau keadaan semulajadi;
2. Membantu pelajar meringankan bebanan kewangan disebabkan daripada kematian ibu atau bapa;
3. Menanam dan mengukuhkan rasa tanggungjawab para pelajar terhadap kebaikan mereka melalui sumbangan kewangan bersama dan pengurusan tabung dengan bantuan pihak pentadbiran KUIS.

PROSEDUR PERMOHONAN

1. Borang permohonan ini adalah dibuka kepada **Mahasiswa Kolej Universiti Islam Antarabangsa Selangor (KUIS)** yang berstatus "**AKTIF**";
2. Pemohon perlu mengisi **Borang Sumbangan Kebajikan** yang boleh didapati di **Seksyen Tajaan & Kebajikan, BHEP**;
3. Pemohon perlu menghantar **borang yang lengkap di isi beserta dokumen sokongan ke Seksyen Tajaan & Kebajikan, BHEP**.

SENARAI DOKUMEN SOKONGAN

1. Salinan Kad Pengenalan Pelajar
2. Salinan Kad Pengenalan Ibu/Bapa/Penjaga
3. Salinan Kad Pelajar
4. Salinan Laporan Polis (Permohonan bagi kes kemalangan/kecurian/bencana alam)
5. Salinan Laporan Perubatan (Permohonan bagi kes kemalangan / kematian)
6. Sijil Kematian (Permohonan bagi kes kematian ibu/bapa/pelajar)
7. Lain-lain dokumen berkaitan