



**A. MAKLUMAT PEMINJAM :**

NAMA PEMOHON :							
NO.MATRIKS / STAFF:		NO.KAD PENGENALAN / PASSPORT :					
FAKULTI/BAHAGIAN :							
NO. TEL (PEJABAT) :		NO.TEL (HP) :					
TARIKH PENGGUNAAN :		TARIKH DIJANGKA TAMAT :					
TUJUAN PENGGUNAAN :		INDIVIDU		RASMI		PERTANDINGAN	
		LATIHAN		PERLAWANAN PERSAHABATAN		LAIN-LAIN	
PERINCIAN :							

**B. MAKLUMAT PINJAMAN PERALATAN SUKAN DAN REKREASI :**

BIL	NAMA PERALATAN	JUMLAH	PENYERAHAN	PEMULANGAN		
			Baik	Baik	Rosak	Hilang

**C. SYARAT PERATURAN PINJAMAN PERALATAN SUKAN DAN REKREASI:**

- Peminjam hendaklah menggunakan peralatan yang dipinjam dan bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya berlaku kegagalan pemulangan dan kehilangan atau yang seumpamanya dan bersetuju dengan syarat dan peraturan yang ditetapkan iaitu :
  - Pusat Sukan berhak menuntut ganti rugi alat yang baru ke atas peralatan sukan yang hilang.
  - Peralatan Sukan yang rosak perlu dipulangkan semula ke Pusat Sukan.
  - Hanya penama sahaja yang perlu membuat pemulangan barangan yang dipinjam.
  - Permohonan peralatan hanya untuk tujuan sukan dan rekreasi UIS sahaja.
  - Permohonan perlu dibuat selewat-lewatnya 2 hari sebelum tarikh penggunaan.
- Saya berjanji:
  - Memulangkan peralatan yang dipinjam pada tarikh dan masa ditetapkan
  - Bertanggungjawab ke atas keselamatan peralatan sukan yang dipinjam
  - Mematuhi tempoh maksimum pinjaman peralatan selama dua (2) minggu dari tarikh pinjaman
  - Memperbaharui pinjaman peralatan jika masih memerlukan
  - Melaporkan secara bertulis ke atas kerosakan / kehilangan peralatan sukan yang dipinjam kepada Pegawai aset Pusat Sukan.

Tandatangan Pemohon : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

**KEGUNAAN PEJABAT**

**PENGESAHAN PEGAWAI:**

MASIH BELUM DITEMPAH    
  TELAH DITEMPAH    
  SEDANG DIBAIKPULIH    
  DILULUSKAN

ULASAN: \_\_\_\_\_

TANDATANGAN :

TARIKH :

NAMA PETUGAS :